

■ 研究発表の概要

- ・ 研究発表は、大会当日ページに発表資料を公開するオンデマンド型で、質疑応答等は、在席時間中(15:00～16:00)にコメント投稿欄を用いて行います。
- ・ 研究発表の要件は、会員であること、今年度年会費及び大会参加費を9月30日（金）までに納入済であることです。
- ・ 筆頭者としての発表は、一人当たり2件までとします。筆頭者以外の制限はありません。
- ・ 研究発表では、第2回大会に引き続き「コロナ禍における保育者養成校や現職者研修」に関する発表を積極的に募集します。学生への配慮・対応、メディア授業での工夫、保育実習等の工夫等、実際の事例等についてぜひご発表ください。
- ・ 研究大会までの手続きは以下の順となります。研究発表申し込みの際には、発表者全員の今年度年会費納入状況をご確認の上、未払いのある場合は、9月30日(金)までに納入してください。

手順1.大会参加申し込み

手順2.大会参加費納入

手順3.研究発表申し込み(発表要旨原稿の投稿)

手順4.研究発表資料提出

▷手順1.大会参加申し込み 8月1日(月)～9月30日（金）

大会ホームページの「大会参加登録」のページから申し込みをしてください。

▷手順2.大会参加費納入 8月1日(月)～9月30日(金)

・ 金額 6,000円(会員)

・ 支払いは大会ホームページで行い、クレジットカード決済のみの扱いとなります。

▷手順3.研究発表申し込み 8月1日(月)～9月30日(金)

研究題目、要旨を投稿し、発表区分を選択することをもって「研究発表申し込み」となります。大会ホームページの「大会参加登録」ページに、(1)研究題目と要旨を入力し、(2)発表区分を選択してください。

(1)研究発表の題目と要旨の執筆要項

①発表者の所属先は、学校名及び施設・園名・所属団体名のみ表記する。

例)「〇〇大学」「〇〇園」

②題目と要旨は、英数字をすべて半角で記載する。

例)×「2名」○「2名」

③要旨の字数は200字～400字とする。

※研究発表申し込み期間中は、入力内容の変更は可能ですが、申し込み期間を過ぎてから変更はできません。発表者の掲載順の変更についても同様です。上記①～③につきましては、執筆要項に合っていない場合、大会運営委員会で修正させていただきますのでご了承ください。執筆要項に合っていない場合、入力ができないことがあります。

(2)研究発表区分の選択

以下のa～qより、該当する発表区分を3つ選択してください。お選びいただいた発表区分を参考に、担当者が発表グループを作成いたします。

- a.保育者の研修制度、処遇改善
- b.保こ幼小の連携、地域連携、子育て支援
- c.海外の保育方法・保育の国際比較
- d.施設の安全・危機管理体制
- e.5領域、乳児保育、食育
- f.保育思想、保育理論、保育史
- g.幼児理解、発達関連
- h.保育環境（園庭を含む）、保育教材
- i.保育者の資質向上
- j.保育の質
- k.ドキュメンテーションやポートフォリオなど保育の記録方法
- l.インクルーシブ保育、特別支援教育
- m. ICTの活用
- n.実習日誌や実習指導など養成校での指導
- o.保育者養成校の学生指導（コロナ関連以外）
- p.コロナ禍における保育実践・保育者研修
- q.コロナ禍における保育者養成（授業実践）、実習指導

■ 研究発表の概要

▷手順4. 研究発表資料提出 10月11日(火)～10月31日(月)

(1)提出方法

大会ホームページの「大会参加登録」ページに添付して登録する。

(2)研究発表資料の執筆要項

- ①PowerPointのスライドを10枚程度（最大15枚以内・題目を含む）にまとめてPDF化する。
- ②1枚目は表紙とし、研究発表申し込み時に入力した、題目、発表者、発表者の所属を書く。
- ③大会ホームページ上に公開後、ダウンロードや印刷が可能となります。
- ④研究発表資料の著作権は、発表者にあります。